

Zarządzenie Nr 78/2015
Wójta Gminy Kąkolewnica
z dnia 9 października 2015 roku
w sprawie: przeprowadzenia konsultacji projektu – rocznego programu współpracy
Gminy Kąkolewnica z organizacjami pozarządowymi na 2016 rok.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 roku (Dz.U. z 2013 r., poz. 594) i art. 5a ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r. poz. 1118) oraz § 3 Uchwały Nr IV/18/2011 Rady Gminy Kąkolewnica z dnia 10 lutego 2011 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam przeprowadzenie konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w sprawie projektu uchwały Rady Gminy Kąkolewnica **w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie działalności pożytku publicznego na 2016 rok.**
2. Projekt uchwały zawierającej program (stanowiący załącznik Nr 1) wraz z informacją o konsultacjach zamieszczony zostanie:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) na stronie internetowej Gminy Kąkolewnica: www.kakolewnica.lublin.pl,
 - 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kąkolewnica.
3. Informacje o konsultacjach publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Kąkolewnica oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kąkolewnica w dniu 9 października 2015 roku.

§ 2

Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie od dnia 19 października 2015 r. do 11 listopada 2015 r.

§ 3


1. Konsultacje przeprowadzone zostaną w formie pisemnego zgłaszania uwag i opinii do projektu uchwały zawierającej program .
2. Spotkania robocze z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 w /w ustawie zaplanowane na dzień 3 listopada 2015 roku.
3. Uwagi i opinie wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian należy składać w terminie wskazanym w § 2 na piśmie na dziennik podawczy Urzędu Gminy Kąkolewnica lub przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: gmina@kakolewnica.lublin.pl
4. Uczestnicy konsultacji zgłaszają swoje stanowisko na formularzu, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
5. Za przeprowadzenie konsultacji odpowiedzialny jest Zastępca Wójta.

§ 4

Podmiotami uprawnionymi do udziału w konsultacjach są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Kąkolewnica.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



mgr Zbigniew Ładny

**Uchwała Nr
Rady Gminy Kąkolewnica
z dnia**

w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na 2016 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) i art. 5a ust.1 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) - Rada Gminy Kąkolewnica uchwala, co następuje:

§ 1

Przyjmuję się roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami mogącymi wykonywać zadania zaliczone do zadań o charakterze pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) - zwana dalej ustawą.

§ 2

Okres realizacji programu: od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.

§ 3

1. Celem głównym programu jest określenie zakresu i form współdziałania Gminy Kąkolewnica z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, działającymi na rzecz mieszkańców Gminy Kąkolewnica w obszarze zadań publicznych.
2. Celem programu jest :
 - a) poprawa jakości życia , poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy,
 - b) integracja środowiska organizacji pozarządowych i innych podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - c) poprawa jakości usług publicznych i zapewnienie ich efektywniejszego wykonania,
 - d) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
 - e) zwiększenie poczucia odpowiedzialności mieszkańców za stan lokalnej społeczności.

§ 4

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art.4 ust.1 ustawy.

§ 5

1. Za priorytetowe przyjmuje się zadania publiczne z zakresu:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
 - prowadzenie działalności kulturalnej i wychowawczej związanej z historią gminy,
 - prowadzenie działalności aktywizującej mieszkańców, w tym organizowanie imprez okolicznościowych, mających na celu rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej.
 - 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
 - współdziałanie z klubami i organizacjami sportowymi na rzecz szkolenia dzieci i młodzieży,
 - udział w rozgrywkach ligowych i turniejach,
 - upowszechnianie kultury fizycznej oraz sportu na poziomie gminnym, powiatowym, wojewódzkim,
 - 3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
 - współpraca z organizacjami pozarządowymi,
 - wspieranie działań adresowanych do dzieci i młodzieży,
 - realizacja programów ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
 - przeciwdziałanie patologiom społecznym, w tym prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych i narkomanii.
 - 4) ochrony i promocji zdrowia;
 - współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia,
 - działalność oświatowo-zdrowotna przeznaczona dla dzieci i młodzieży oraz dorosłych ukierunkowana na zmniejszenie negatywnych zjawisk społecznych, stanowiących zagrożenie dla życia lub zdrowia,
 - wspieranie inicjatyw na rzecz podnoszenia poziomu świadomości społecznej.
 - 5) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
 - działania mające na celu łagodzenie skutków ubóstwa min. poprzez dostarczenie żywności najuboższym mieszkańcom,
 - wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych, w zakresie organizacji i funkcjonowania sieci oparcia społecznego dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
 - działania skierowane do rodzin z dziećmi znajdującymi się w trudnej sytuacji życiowej.
2. Gmina na realizację programu w 2016 roku planuje przeznaczyć 100.000,00 zł. (słownie: sto tysięcy zł.). Kwota zapisana w programie ma charakter szacunkowy i może zostać skorygowana w zależności od możliwości finansowych.

§ 6

1. Współpraca Gminy Kąkolewnica z organizacjami i podmiotami, o których mowa w § 3 pkt 1. uchwały, może się odbywać w różnych formach:
 - 1) zlecenia organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom realizacji zadań pożytku publicznego poprzez:
 - a) powierzenie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
 - b) wspieranie zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji zadania;
 - 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
 - 3) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - 4) uczestnictwa we wspólnych spotkaniach mających na celu wypracowanie efektywnych metod realizacji zadań pożytku publicznego;
 - 5) wspólnych działań mających na celu pozyskiwanie środków finansowych na działalność pożytku publicznego z innych źródeł niż budżet gminy.
2. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się na zasadach równego dostępu do informacji, pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności i jawności.

§ 7

1. Wójt Gminy powołuje komisję konkursową w składzie od 3-5 osób w celu opiniowania złożonych ofert.
2. Komisja konkursowa powołana w drodze Zarządzenia Wójta działa w oparciu o zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
3. Przy rozpatrywaniu ofert komisja konkursowa:
 - a) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową lub podmiot, który złożył ofertę,
 - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego,
 - c) uwzględnia ilość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - d) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, które będą realizować zadanie,
 - e) uwzględnia udział środków własnych organizacji lub środków pochodzących z innych źródeł w realizacji zadania,
 - f) uwzględnia wkład rzeczowy, osobowy, świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną zadeklarowaną w ofercie,

- g) dokonuje analizy i oceny wykonanych zadań publicznych, które były realizowane w latach poprzednich.
4. O środki finansowe mogą ubiegać się wyłącznie organizacje, które prowadzą działalność dla mieszkańców gminy i zaspokajają ich ważne potrzeby.
 5. Po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert komisja przedstawia je Wójtowi Gminy z propozycją przyznania dotacji.
 6. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy.

§ 8

Program współpracy realizuje:

- 1) Rada Gminy Kąkolewnica, w zakresie wytyczania kierunków współdziałania i określania wielkości środków publicznych przeznaczonych na ten cel,
- 2) Wójt Gminy Kąkolewnica w zakresie realizacji programu i zlecenia konkretnych zadań do realizacji.

§ 9

Miernikami efektywności realizacji Programu są informacje dotyczące:

- a) liczby podmiotów podejmujących działania publiczne na rzecz lokalnej społeczności we współpracy z Gminą,
- b) liczby ogłoszonych przez Gminę otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- c) liczby ofert złożonych do konkursów,
- d) liczby podmiotów, które zwróciły się do Gminy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych, z pominięciem konkursów ofert art.19a ustawy,
- e) liczby podmiotów, które otrzymały dofinansowanie,
- f) liczby zadań publicznych, dofinansowanych w ramach programu,
- g) liczby skonsultowanych z podmiotami uprawnionymi projektów aktów prawnych,
- h) liczby podmiotów biorących udział w konsultacjach,
- i) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu na realizację zadań publicznych,
- j) liczby zawartych umów i liczby umów rozwiązanych,
- k) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez podmioty i Gminę.

§ 10

Roczny program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2014 rok będzie opracowany na bazie projektu programu, po konsultacjach przeprowadzonych w dniach 19 października 2015 r. do 11 listopada 2015 r. w sposób określony w Uchwale Nr IV/18/2011 Rady Gminy Kąkolewnica z dnia 10 lutego 2011 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z

radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Wyniki konsultacji zostaną sporządzone w formie protokołu i przedstawione do akceptacji Wójtowi Gminy Kąkolewnica, a następnie wraz z projektem Programu przedłożone Radzie Gminy Kąkolewnica. W wyniku dokonanej analizy zgłoszonych uwag i propozycji zmian do projektu, opracowana będzie ostateczna wersja programu współpracy w celu podjęcia uchwały o jego przyjęciu przez Radę Gminy Kąkolewnica.

§ 11

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kąkolewnica.

§ 12

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kąkolewnica.

§ 13

Uchwała podlega ogłoszeniu i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

WÓJT
mgr Zbigniew Ładny

Załącznik Nr 2 do
Zarządzenia Nr 78/2015
Wójta Gminy Kąkolewnica
z dnia 9.10.2015 r.

.....
(miejsowość i data)

FORMULARZ KONSULTACJI

Przedmiot konsultacji: przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na 2016 rok.

Lp.	Aktualny zapis	Proponowane zmiany	Uzasadnienie
1.			
2.			
3.			

DANE UCZESTNIKA KONSULTACJI

1. Nazwa organizacji lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz cele statutowe:

.....
.....
.....

2. Dane teleadresowe organizacji lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 w/w ustawy (adres do korespondencji, telefon, e-mail).....

.....

3. Imię i nazwisko osoby zgłaszającej (status zgłaszającego w organizacji) (Telefon, e-mail)

.....
.....