

Zarządzenie Nr 16/2015
Wójta Gminy Kąkolewnica
z dnia 16 marca 2015 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert w zakresie "Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym na terenie Gminy Kąkolewnica".

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. w Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.)

zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w roku 2015 w zakresie Przeciwdziałaniu uzależnieniom i patologiom społecznym na terenie Gminy Kąkolewnica.
2. Zadania o których mowa w ust. 1 , mieszczą się w zakresie działań podejmowanych w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Narkomanii na terenie Gminy Kąkolewnica na 2015 rok
3. Termin przeprowadzenia otwartego konkursu ofert ustala się na dzień 10 kwietnia 2015 roku.

§ 2

Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.

§ 3

Warunki konkursu określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 4


Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Kąkolewnica, w siedzibie Urzędu Gminy Kąkolewnica w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń .

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Gospodarki Komunalnej.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA

mgr Zbigniew Ładny

Załącznik nr 1 do zarządzenia Nr 16/2015
Wójta Gminy Kąkolewnica z dnia 16 marca 2015 roku
w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert w
zakresie „Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom
społecznym na terenie gminy Kąkolewnica”

WÓJT GMINY KĄKOLEWNICA
ul. Lubelska 5, 21-302 Kąkolewnica

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie - zwanej dalej „ustawą”
(Dz. U z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.)

O G Ł A S Z A

otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w roku 2015

- I. Rodzaj zadania: „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym na terenie gminy Kąkolewnica”
 1. Udzielanie pomocy psychoedukacyjnej rodzinom, w którym występują problemy związane z uzależnieniem od alkoholu w formie spotkań obejmujących: wykłady specjalisty z zakresu uzależnień, warsztaty, rozmowy- dawanie świadectw, dyżury informacyjne.
 2. Wyjazdy o charakterze terapeutycznym, podczas których odbędą się grupowe sesje terapeutyczne .
- II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:
 - na realizację zadania przeznaczają się środki publiczne w wysokości 7.000 zł. (słownie: siedem tysięcy złotych).
- II. Zasady przyznania dotacji:

W konkursie mogą brać udział organizacje pozarządowe, lub podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie z dnia

24 kwietnia 2003 roku (Dz.U. z 2014 roku , poz. 1118 z póź.zm.)

Dotacja zostanie udzielona podmiotowi wyłonionemu w drodze konkursu.

Dofinansowanie może być udzielone na:

- wynagrodzenie specjalistów prowadzących wykłady, warsztaty, zatrudnionych na podstawie umowy o dzieło lub umowy zlecenia.
- zakup materiałów biurowych i dydaktycznych do zajęć, oraz sprzętu komputerowego,
- koszty związane z organizacją wyjazdów terapeutycznych, (koszty ubezpieczenia i transportu).
- zakup wyżywienia, środków czystości, opłaty za telefon, internet, (proporcjonalnie do czasu realizacji zadania).
- koszty obsługi finansowo- księgowej do 5% wartości dotacji.

Użyczenie (np. lokalu, sprzętu, materiałów) nie są kosztami kwalifikowanymi, które można wykazać w kosztorysie w pkt IV oferty. Jeżeli występują należy je ująć w pkt V ppkt 2 oferty.

1. Wybór oferty nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent.
2. Wójt Gminy Kąkolewnica może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
3. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy sporządzonej według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz. 25).
8. Dotacja nie może być wykorzystana na zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji oraz na pokrycie kosztów statutowych niezwiązanych bezpośrednio z realizacją danego zadania lub trudnych do wyodrębnienia.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie powinno być zrealizowane w terminie od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2015 roku.
2. Wykonanie zadania nastąpi w formie powierzenia lub wsparcia.
3. W ramach realizacji zadania zapewni się:
 - przeprowadzenie wykładów, warsztatów edukacyjno-terapeutycznych, rozmowy- dawanie świadectw dla osób uzależnionych, współuzależnionych oraz dorosłych dzieci alkoholików - trwających nie krócej niż jedną godzinę w czasie i miejscu wskazanym przez realizatora zadania, przez osobę posiadającą kwalifikacje z zakresu uzależnień (należy podać tematy wykładów oraz adres siedziby, w której będą one prowadzone),
 - pełnienie dyżurów 1 x w tygodniu z zakresu udzielania informacji dotyczących problemów osób zainteresowanych, wskazanie pomocy terapeutycznej, leczniczej, wypożyczanie literatury specjalistycznej.
 - zorganizowanie wyjazdów o charakterze terapeutycznym na zjazdy trzeźwościowe, do Lichenia i Kalwarii Zebrzydowskiej, podczas których odbędą się grupowe sesje terapeutyczne, polegające na dawaniu świadectw przez osoby, utrzymujące abstynencję, dla osób uzależnionych, współuzależnionych z terenu gminy Kąkolewnica (należy wskazać kierownika realizacji zadania, terminy wyjazdów).
4. Zadanie zawarte w ofercie może być realizowane wspólnie przez więcej niż jeden podmiot, jeżeli oferta została złożona wspólnie. W takim przypadku wszystkie podmioty podpisują umowę i odpowiadają w równym stopniu za realizację zadania i ponoszą odpowiedzialność solidarną za zobowiązania.
5. Oferta wspólna wskazuje:
 - 1) jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy ;
 - 2) sposób reprezentacji podmiotów, o których mowa w ppkt. 1, wobec Gminy Kąkolewnica.

V. Termin składania ofert:

1. Oferty należy składać wyłącznie na prawidłowo wypełnionych drukach, których wzór określa załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru

umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdań z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 Nr 6 poz. 25).

2. Oferty należy składać do 10 kwietnia 2015 roku do godz. 10.00 w sekretariacie Urzędu Gminy w Kąkolewnicy ul. Lubelska 5, 21-302 Kąkolewnica.
3. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym na terenie Gminy Kąkolewnica”.

4. Przystępujący do konkursu są zobowiązani złożyć:

1) Prawidłowo wypełniony formularz oferty podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących,

2) Kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, wydany nie dalej jak 3 miesiące przed datą złożenia oferty. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,

- 1) Sprawozdanie merytoryczne z działalności za rok 2014,
- 2) sprawozdanie finansowe za rok 2014,
- 3) statut organizacji,

6) Kserokopie dokumentów (załączników) wymaganych przy złożeniu oferty muszą być na każdej stronie potwierdzone „za zgodność z oryginałem” podpisem i pieczęcią przedstawicieli oferenta upoważnionych do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych,. W przypadku braku pieczętki imiennej należy czytelnie podpisać się imieniem i nazwiskiem.

7) Wszelkie skreślenia i poprawki w ofercie powinny być parafowane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych oferenta.

8) Oferta winna być zgodna ze statutem organizacji oraz podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych, zgodnie z zapisami wynikającymi ze stosownych dokumentów rejestracyjnych (w tym KRS).

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert , oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10 kwietnia 2015 roku o godz. 11.00 w siedzibie Urzędu Gminy Kąkolewnica w sali konferencyjnej Nr 20.
2. Otwarcia i oceny ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Kąkolewnica.
3. Konkurs ma charakter jawny.
4. Zastrzega się prawo do unieważnienia otwartego konkursu ofert w całości lub w jego części bez podania przyczyn.
5. Ofertę oceni Komisja Konkursowa powołana w tym celu przez Wójta Gminy Kąkolewnica.
6. Przy rozpatrywaniu ofert komisja konkursowa:
 - 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne;
 - 4) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - 5) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
 - 6) Oferty będą podlegały ocenie formalnej i merytorycznej:

1/ Kryteria formalne:

- ocena, czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- ocena terminowości złożenia ofert,
- ocena kompletności załączonej dokumentacji.
- oferty złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

2/ Kryteria merytoryczne:

- ocena szczegółowego zakresu rzeczowego zadania,
- termin i realizację zadania,
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
- informację o wcześniejszej działalności organizacji,,
- informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania oraz o planowanej wysokości własnych środków finansowych na realizację zadania,
- deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

VII. Informacja o zrealizowanych przez gminę Kąkolewnica w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanymi z nimi kosztami.

Gmina Kąkolewnica w 2014 r. na realizację zadania publicznego z zakresu „Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym na terenie Gminy Kąkolewnica” przekazała kwotę 5.000 zł. organizacjom pozarządowym i podmiotom określonym w art. 3 ust. 3 ustawy. W 2015 roku do dnia zamieszczenia niniejszego ogłoszenia z zakresu „Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym na terenie Gminy Kąkolewnica przekazano kwotę w wysokości : 0 zł.

VIII. Inne warunki konkursu.

1. W konkursie może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
2. Szczegółowe warunki realizacji, i finansowania zadania ureguluje umowa zawarta między Wójtem a oferentem, sporządzona według wzoru określonego w załączniku Nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy publicznego Polityki Społecznej publicznego 15 grudnia 2010 r. publicznego sprawie wzorów oferty publicznego ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania publicznego wykonania tego zadania (Dz. U z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
3. Decyzję o udzielenie dotacji podejmuje Wójt Gminy na podstawie opinii komisji konkursowej.
4. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert zawiera w szczególności:
 - 1) nazwę oferenta,
 - 2) nazwę zadania publicznego,
 - 3) wysokość przyznanych środków publicznych.

5. Ogłoszenie wyniku konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie BIP Gminy Kąkolewnica, na stronie internetowej Urzędu Gminy Kąkolewnica oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Kąkolewnica .

6. Wszelkie wyjaśnienia i szczegółowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Urzędzie Gminy Kąkolewnica pod nr telefonu 83 344 80 32

Osobą upoważnioną do kontaktów z ofertami jest kierownik Gospodarki Komunalnej Pani Anna Szczygieł.

WOJT
mgr Zbigniew Ładny